



**PRÉFET  
DE MEURTHE-ET-MOSELLE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**SERVICE DEPARTEMENTAL  
d'INCENDIE et de SECOURS  
de MEURTHE-&-MOSELLE**

**Essey-lès-Nancy, le 10 janvier 2024**

N°dossier SDIS : 7216

Affaire suivie par : LTNHC DALL'ASEN Julien

☎ 03 82 46 86 86

prevention@sdis54.fr

**COMMISSION de SÉCURITÉ  
de l'Arrondissement de  
BRIEY**

**EXTRAIT du PROCÈS-VERBAL  
—°°—  
visite Périodique**

**EHPAD STERN**

4, avenue Clémenceau  
**54150 VAL DE BRIEY**

L'établissement est classé en type «U» de 4<sup>ème</sup> catégorie, pour un effectif de public de **204** personnes.

La périodicité de visite de cet établissement est de **3** ans.

*Les constructeurs, installateurs et exploitants sont tenus, chacun en ce qui le concerne, de s'assurer que les installations ou équipements sont établis, maintenus et entretenus en conformité avec les dispositions de la présente réglementation.*

*A cet effet, ils font respectivement procéder pendant la construction et périodiquement en cours d'exploitation aux vérifications nécessaires par des organismes ou personnes agréés dans les conditions fixées par arrêté du ministre de l'intérieur et des ministres intéressés.*

*Le contrôle exercé par l'administration ou par des commissions de sécurité ne les dégage pas des responsabilités qui leur incombent personnellement (Article R 143-34).*

N°dossier SDIS : 7216

## **PRESCRIPTIONS**

- 1°) Poursuivre la mise à jour du registre de sécurité (**article R143-44 du CCH**).
- 2°) Maintenir en bon état de fonctionnement et de sécurité toutes les installations techniques et les moyens de secours, procéder aux vérifications périodiques obligatoires et remédier à toutes les anomalies qui seront relevées.  
**Transmettre le contrôle annuel des ascenseur (article R143-34 du CCH).**
- 3°) Poursuivre la formation du personnel ; il est rappelé que tout le personnel de l'établissement doit être mis en garde contre les dangers que présente un incendie dans cet établissement et il doit être informé par des consignes très précises en vue de limiter l'action du feu et d'assurer l'évacuation des malades.  
De plus, des employés spécialement désignés doivent être présent 24h/24 et constituer une équipe de première intervention. Des exercices pratiques, ayant pour objet d'instruire le personnel sur la conduite à tenir en cas d'incendie, doivent être organisés périodiquement (**articles U43 et U47**).  
Ces exercices et l'état des personnels formés doivent être précisés en annexe du registre de sécurité.
- 4°) Mettre à jour les plans suite au réaménagement du sous-sol (**article MS41**).
- 5°) Transmettre au secrétariat de la commission de sécurité d'arrondissement l'attestation de levée des observations du rapport de vérification électrique (**article R 143-34 du CCH**)
- 6°) Transmettre au secrétariat de la commission de sécurité d'arrondissement l'attestation de levée d'observation du rapport de vérification SIEMENS et du bon fonctionnement de la tête de Détection Incendie située dans la circulation face à la chambre 120 (**article R143-34 du CCH**).
- 7°) Transmettre au secrétariat de la commission de sécurité d'arrondissement le rapport de vérification et d'entretien des portes automatiques (**article R143-34 du CCH**).
- 8°) Transmettre au secrétariat de la commission de sécurité d'arrondissement l'attestation de levée d'observation du rapport de vérification des ascenseurs (**article R143-34 du CCH**).
- 9°) Installer un ferme porte sur la porte située entre la circulation du sous-sol et le local réserve menant au TGBT (**article CO 28**).
- 10°) Proscrire le stockage d'armoires dans la circulation du sous-sol (**article CO 37**).
- 11°) Identifier le bouton poussoir situé à proximité de la porte du local couche du Sous-sol afin de ne pas le confondre avec un bouton d'arrêt d'urgence électrique (**article R143-13 du CCH**)
- 12°) Assurer l'isolement correct du local réserve couche situé au Sous Sol car plusieurs trous sont visibles aux passages de gaines et laissent un passage hors du local (**article CO 28**).
- 13°) Proscrire l'utilisation de fiches multiples (**article EL 11§7**).
- 14°) Proscrire l'utilisation de cales de portes sur les portes munies de ferme-porte (**article CO 28**).
- 15°) Faire adresser la ligne téléphonique (**article MS 70**).

- 16°) Compléter l'alarme sonore par des voyants lumineux dans les sanitaires afin de la rendre perceptible à toute personne en situation de handicap amenée à fréquenter ces locaux isolément (article GN 8 §5).

### AVIS DE LA COMMISSION

Suite à la visite **Périodique** du **10 janvier 2024** à 09h00,

La commission émet un avis **FAVORABLE** à la poursuite du fonctionnement de l'établissement, avec mise en œuvre des prescriptions susvisées.

Le Président de la commission,



**POUR LE SOUS-PRÉFET**  
Par délégation  
**LE SECRÉTAIRE GÉNÉRAL**  
Brice SALLERIN

